

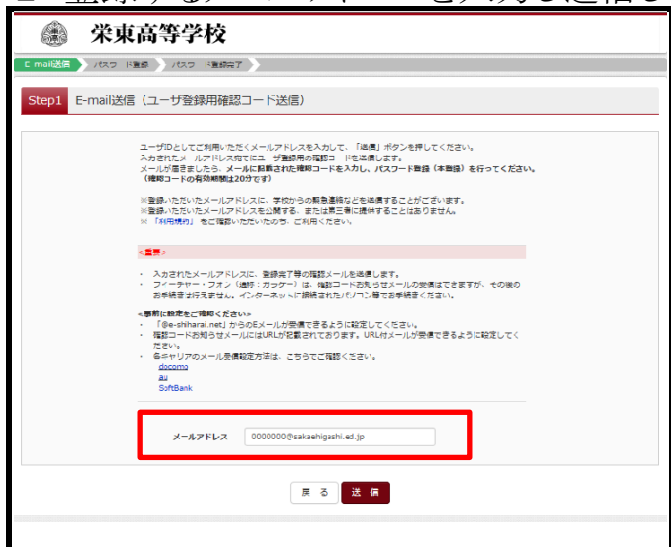
# 栄東高等学校インターネット出願手順

1 本校ホームページより出願サイトへアクセスし登録してください。



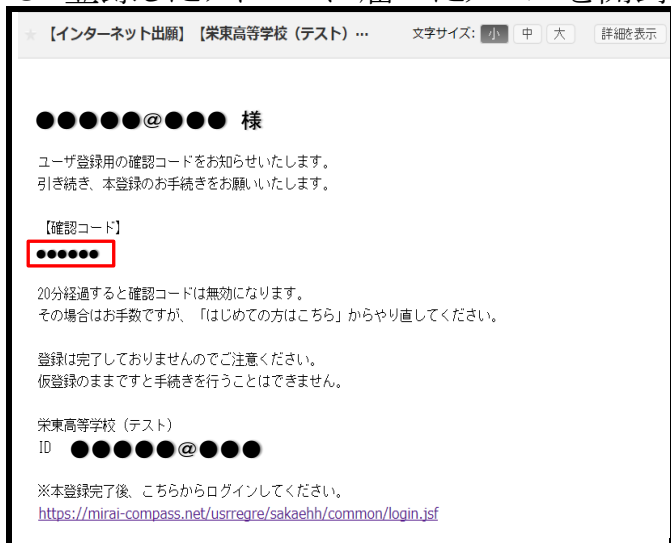
「はじめての方はこちら」をクリックしてください。

2 登録するメールアドレスを入力し送信してください。



※ 「@e-shiharai.net」からのメール受信できるように設定してください。

3 登録したアドレスに届いたメールを開封してください。



※ 確認コードを次項のSTEP2のパスワード登録画面に入力してください。

4 パスワード登録画面より志願者名(カナ)・パスワードを入力し登録してください。

① ユーザ登録用確認コードが記載されたメールより確認コードを入力してください

② 志願者名(カナ)・パスワードを入力し登録してください。

5 登録したメールアドレスとパスワードを入力し「ログイン」をクリックしてください。

6 マイページにログインし、「新規申込手続きへ」をクリックしてください。

7 入試区分を選択してください。

## 8 志願者情報・併願先・保護者名等の必要情報を入力してください。

## 9 試験日・試験教科を選択してください。

- ① 試験日を選択してください。
- ② 出願区分(単願・併願)を選択してください。
- ③ 試験教科を選択してください
- ④ 試験日・出願区分・試験教科を選択後、入試区分の『選択』ボタンをクリックしてください。複数受験する場合、①②③より再度選択してください。
- ⑤ 『保存して中断する』をクリックすることで、申込内容の確認ができます。(印刷可)
- ⑥ 試験日・試験教科を選択後、次に進む場合は『支払い画面へ』をクリック 11へ

## 10 ①中断から再開する場合は、マイページの『続きから』をクリックしてください。

- ② 試験日の選択を間違えてしまった場合、「キャンセル」をクリックし、最初から入力し直してください。

## ③印刷画面(必要な場合は、この画面を印刷してください。)

11 STEP3『試験選択画面』より『お支払い画面へ』を選択してください。



12 お支払い方法を選択してください。



- ① お支払い方法は以下から選べます  
 ※お支払いには別途手数料が掛かります。  
 ・クレジットカード



- ・コンビニエンスストア



- ・ペイジー



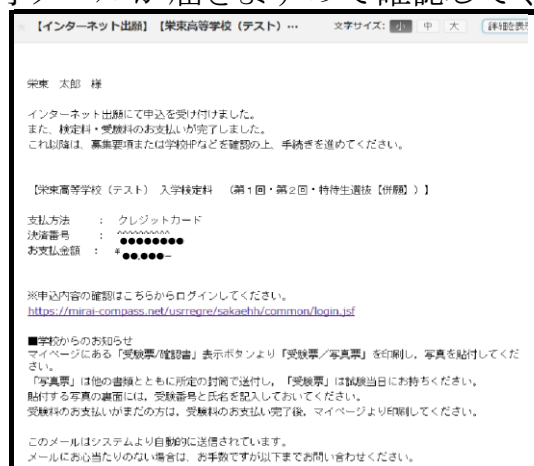
13 『上記の内容で申し込む』をクリックする。



- ① 再確認後、□にチェックを入れてください。

- ② 『上記の内容で申し込む』をクリック後、修正が出来なくなります。

14 支払い完了後、登録アドレスに支払い完了メールが届きますので確認してください。



## 15 受験票を印刷してください。

サカエヒガシ タロウ さんのマイページ

お知らせ

【受験票の再発について】  
受験票に貼付する顔写真のデータを登録することができます。(任意)  
一度ご登録いただくと、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

出願用顔写真を登録・確認するはこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
18010005	偏差生入試(11月入試)	10月3日	クレジットカード	決済完了(10月3日)	<b>印刷</b>

1つのメールアドレスで、双子など複数の名の出願を行う場合、  
画面上メニューの「受験票再発行」をクリックし、受験票を追加してください。

**印刷** ①

**新規申し込みへ** ②

① 『表示ボタン』をクリックしてください。

② 追加出願をする場合は②より進んでください。

## 16 入学願書を郵送する。

2018年度 朱東高等学校 (テスト) 入学願書

受験番号 1003 写真貼付

フリガナ サカエ タロウ 氏名に印刷  
氏名 朱東 太郎 印刷可能  
〒180-0005 東京都荒川区西日暮里1丁目7-7 朱東高等学校 (テスト) 入学願書

〒180-0005 東京都荒川区西日暮里1丁目7-7 朱東高等学校 (テスト) 入学願書

337-4064 朱東高等学校 (テスト) 040-651-4050



① 受験票と一緒に印刷される宛名状には、住所、学校名が印字されています。入学願書・調査書等は、宛名状を受験票から切り離し、封筒に貼り、郵便局で郵送してください。(簡易書留)

② 顔写真を貼付してください。(写真データをアップロードした場合、顔写真を貼付する必要はありません。)