

2026年度 帰国生徒募集要項 (シンガポール)

学校法人 佐藤栄学園
栄東高等学校

〒337-0054 埼玉県さいたま市見沼区砂町 2-77 番地 Tel 048-651-4050 Fax 048-652-9435
入試に関するお問い合わせ アドミッションセンター Tel 048-666-9288
ホームページ <http://www.sakaehigashi.ed.jp>

1. 出願資格

以下の基準を満たしていること

- (1) 保護者の海外在留に伴い、海外における滞在期間が1年以上で帰国後3年以内の方。
- (2) 2026年3月31日までに国内の中学校と同程度の日本人学校もしくは、外国の学校の課程（9ヶ年学校教育課程）を修了、または修了見込みの方。
- (3) 本校の教育理念及びスクールミッション・ポリシーに共鳴し、本校の教育を受ける意欲が旺盛である方。
- (4) 入学後、原則として保護者と同居すること。

2. 入学試験要項

試験日	2025年11月2日（日）	
募集人員	普通科 男女 若干名	
試験会場	シンガポール	Singapore Management University (会場の詳細は後日、別途メールにてお知らせいたします。)
入試検定料	40,000円 お支払いは、クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー（金融機関ATM）のいずれかをご利用ください。 ※一度納入された入学検定料の返戻はいたしませんので、ご了承ください。 ※お支払いには、別途手数料がかかりますので、ご了承ください。	
試験科目	3教科：英語(100点)・数学(100点)・国語(100点)・日本語面接	

出願方法	インターネット出願 ※出願は本校HP (http://www.sakaehigashi.ed.jp) よりアクセスし、行ってください。 ※出願の手順は本要項5ページ「11. 出願手順」を参照してください。	
出願書類	試験当日、試験会場にて回収いたします。	
	① 入学願書	インターネット出願後に受験票とともに印刷されます。 ※顔写真(縦4cm×横3cm、白黒・カラーいずれも可)を貼付または顔写真データ(JPEG形式またはPNG形式、縦横の比率が4:3の割合、3MB以内のもの推奨)をアップロードしたもの
	② 調査書または成績証明書	調査書：海外日本人学校出身の方、及び、帰国後国内中学校に在籍している方(本校ホームページより所定の調査書がダウンロードできます) 成績証明書：外国学校出身の方(当該中学校課程の全成績表・コピー可)
	③ 海外帰国生徒調査票	6ページにある本校所定のもの
④ 海外在住を証明する書類	滞在国での成績表の写し(直近のもの1年分)、もしくは保護者の在留証明書(勤務先発行のものや大使館発行のものでも可)	
出願期間 (日本時間)	インターネット出願期間：2025年10月9日（木）10:00 ～ 2025年10月21日（火）23:59まで	

3. 入学試験

(1) 時間割（現地時刻）

受付	8 : 3 0 ~	8 : 5 0
英語	9 : 0 0 ~	9 : 5 0
数学	1 0 : 0 5 ~	1 0 : 5 5
国語	1 1 : 1 0 ~	1 2 : 0 0
面接	1 2 : 1 5 ~	

(2) 試験当日の持ち物

- ・ 受験票
- ・ 鉛筆（HB）またはシャープペンシル
- ・ 消しゴム
- ・ 腕時計（時計以外の機能がついたものは不可）

※鉛筆、消しゴム以外の文具は使えません。

※上履きは不要です。

(3) 注意事項

- ・ 自然災害等により交通機関に支障が出た場合、試験開始時刻を変更することがあります。
- ・ 試験会場に保護者控室はありません。

4. 合格発表・書類交付

試験の成績をもとに、東医クラス・アルファクラスのいずれかを本校HPで発表いたします。特待生合格もインターネットで確認できます。(本校HP <http://www.sakaehigashi.ed.jp>)

(1) 合格発表

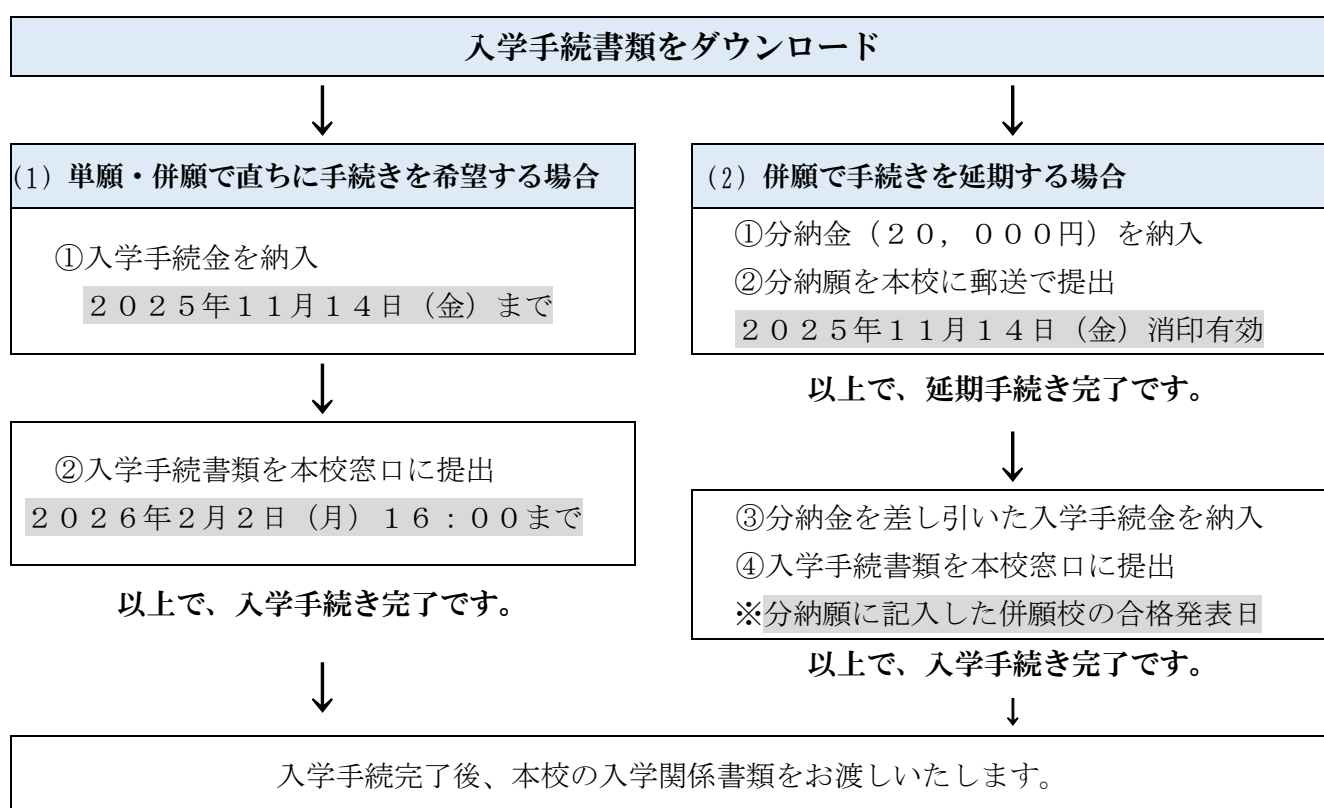
2025年11月7日(金) 10:00から

(2) 書類交付

合格者は、合格発表画面より入学手続書類をダウンロードしてください。

※合格通知書は発送いたしません。ご希望の方は合格発表画面よりダウンロードしてください。

5. 入学手続



※注意事項

- ・入学手続金・分納金の納入方法については、入学金決済サイトにてクレジットカード支払・コンビニ支払・ペイジー決済からお選びください。
- ・分納金は入学手続の際、入学金の一部に充当いたします。ただし入学辞退の場合は、返戻いたしませんので、ご了承ください。
- ・一度受理した入学手続書類は、事由のいかんにかかわらず返戻いたしません。
- ・入学手続最終日までに手続きがない場合、入学を辞退したものとみなします。
- ・窓口にて提出書類を直接提出することが困難な場合は、学校へご連絡ください。

6. 入学準備説明会

2026年3月23日(月) 予定 ※詳細は別途ご案内いたします。

7. 学費等

(1) 入学金 …… 220,000円

(2) 入学後に納入する諸経費(4月に口座振替)

施設設備拡充費	160,000円(年間)	後援会費	5,000円(年間)
管理費	50,000円(年間)	授業料	38,000円(月額)
預り金諸費	223,000円(年間)	修学旅行積立金	24,500円(月額)
生徒会費	10,000円(年間)	合計	520,500円 (4月分)
保護者会費	10,000円(年間)		

※上記費用は2025年度生の実績です。若干改定されることがあります。

※2年次以降の諸経費は、学年ごとに改定することがあります。

※授業料のほかに施設設備拡充費・管理費等については、2・3年次にも納入いただきます。

※国の就学支援金および埼玉県私立高等学校等父母負担軽減事業補助金制度(入学金・施設設備拡充費・授業料の軽減事業)があります。

【ご寄付のお願い】

本校では、教育環境の整備充実等に伴う寄付金をお願いしております。

(この寄付は任意のもので、入学の条件ではありません。)

8. 特待生(佐藤栄太郎奨学生制度)

特待生合格者は次の要領で1年ごとに奨学生を選考しています。2年次以降は1年間の総合成績により、授業料・施設設備拡充費・管理費の相当額を授与します。

資格：入学試験の成績優秀者

特典：A特待 …… 入学金・授業料・施設設備拡充費・管理費、相当額が1年間

B特待 …… 入学金の相当額

※2年次以降は、前年度1年間の総合成績により特待生(授業料・施設設備拡充費・管理費の相当額1年間分)の選考を行います。

9. 入学金優遇制度

この制度は、経済的負担の軽減を図るため、本校の在校生、または卒業生の二親等以内の生徒が入学した場合、入学手続き時に納入した学費のうち、入学金の一部を対象として奨学金を給付する制度です。なお、佐藤栄太郎奨学生制度と併用はできません。手続きは、入学後となります。

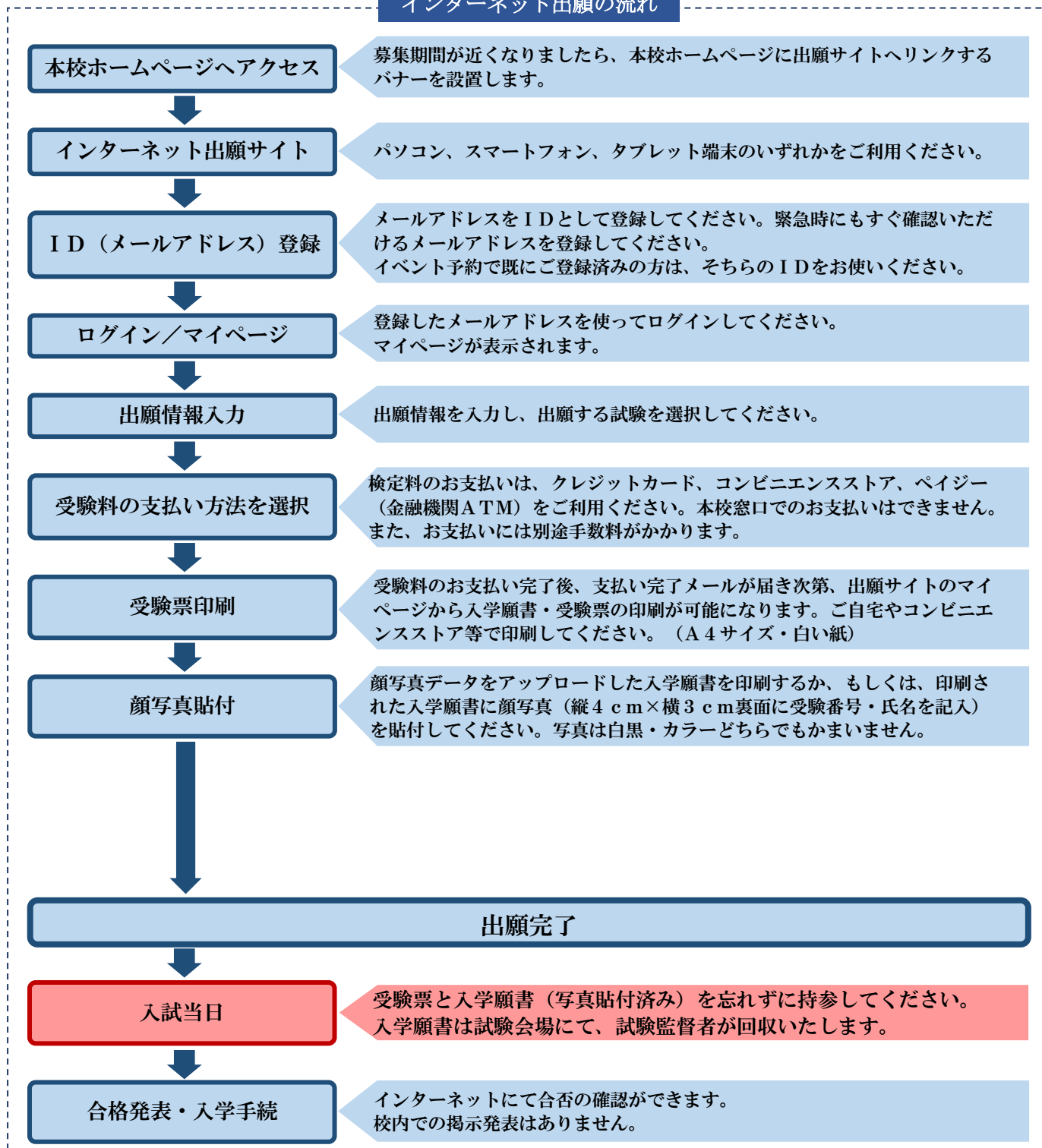
10. 個人情報の取り扱い

出願時にご提出いただいた志願者の氏名・住所等の個人情報は、本校で適正に管理し、保護に努めます。入学試験関係業務、入学手続き関係業務、および統計資料の作成業務(個人を特定できない方法・形式による)にのみ使用し、それ以外の目的には使用しません。

11.出願の手順（インターネット出願）

インターネットに接続できる環境があれば、出願期間内は平日・土日・祝日を問わず、24時間出願手続きができます。インターネット環境のない方は、本校までご連絡ください。

インターネット出願の流れ



各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い方法が選べます。お支払いには別途手数料がかかりますので、あらかじめご了承ください。



※受験票・入学願書は本校から発送しません。自宅やコンビニエンスストア等で印刷し、入学願書に受験生の顔写真を貼付もしくは顔写真データをアップロードしてください。

※インターネット出願に関するお問い合わせ先は、出願サイト上でご確認ください。

2026年度 栄東高等学校
海外帰国生徒調査票

志願者	フリガナ		生 年 月 日		性 別
	氏 名		西 暦	年 月 日	
	現住所	〒 TEL . .			
保護者	フリガナ				
	氏 名				
	現住所	〒 TEL . .			
連絡先 ※1	フリガナ		本人との関係		
	氏 名				
	現住所	〒 TEL . .			

現在通っている 在 籍 校	西 暦	年 月	中学校 卒業・卒業見込
------------------	-----	-----	-------------

教育歴 ※2	所在地 国・都市名	学 校 名	学校種別 ※3	学年 G/Yなど	在 学 期 間	
					西 暦	年 月 ～ 西 暦 年 月
				～	～	
				～	～	
				～	～	
				～	～	

取得年月日	資 格 ※4

- ※1. 保護者の住所が外国にある場合は、国内に在住する保護者の代理の方を記入してください。
 ※2. 海外在住期間や国内のインターナショナルスクールでの教育歴を最新のものから記入してください。
 ※3. 学校種別は「現地校」「インターナショナルスクール」「日本人学校」「その他」を記入してください。
 ※4. 取得資格の証明書（写し）を出願時に添付してください。