



*Sakae Higashi*  
*High School*

令和3年度  
生徒募集要項

学校法人 佐藤栄学園  
栄東高等学校

〒337-0054 埼玉県さいたま市見沼区砂町 2-77 番地 Tel 048-651-4050 Fax 048-652-9435  
入試に関するお問い合わせ アドミッションセンター Tel 048-666-9288  
ホームページ <http://www.sakaehigashi.ed.jp>

## 1. 出願資格

以下の基準を満たしていること

- (1) 令和3年3月、中学校を卒業見込みの方および中学校卒業と同等以上の学力があると認められる方。
- (2) 生徒と保護者が本校の建学の精神に共鳴し、本校の教育を受ける意欲が旺盛である方。
- (3) 入学後、原則として保護者と同居できる方。

## 2. 一般入学試験要項

	第1回		第2回	特待生選抜入試
	単願	併願	併願	併願
試験日	1月22日(金)		1月24日(日)	1月29日(金)
募集人数	普通科 男女 400名(内部進学者含む)			
試験会場	本校(栄東高等学校) 所在地:埼玉県さいたま市見沼区砂町2-77番地			
入学検定料	受験回数に応じて、下記のとおり検定料が異なります。 1回受験の場合 25,000円 2回 // 35,000円 3回 // 45,000円 ※お支払いは、クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー(金融機関ATM)のいずれかをご利用ください。尚、お支払いには別途手数料がかかりますので、ご了承ください。 ※一度納入された検定料の返戻はいたしませんので、ご了承ください。			
試験科目	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">マークシート式</div> 国語(100点) 英語(100点) 数学(100点) ※単願のみ面接を実施(1対1で5分程度)		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">記述式</div> 国語(100点) 英語(100点) 数学(100点) 社会(50点) 理科(50点)	

出願方法	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">インターネット出願 のち 出願書類郵送提出</div> ※ 出願は本校HP( <a href="http://www.sakaehigashi.ed.jp">http://www.sakaehigashi.ed.jp</a> )よりアクセスし、行ってください。 ※ 出願の手順は本要項6ページ「12.出願の手順」を参照してください。 ※ 出願完了後、受験日程の変更はできません。入試結果により日程を決める場合は <u>追加出願</u> をおすすめします。  <u>追加出願</u> : 出願完了後に追加で受験を希望する場合、出願期間内であれば、検定料の差額をお支払いいただくことで、インターネットにて追加で出願できます。		
出願書類	入学願書 調査書 ※詳細は3ページ「3. 提出書類」を参照してください。		
出願期間	インターネット出願期間	令和2年12月7日(月)10:00 ~令和3年1月13日(水)23:59	令和2年12月7日(月)10:00 ~令和3年1月27日(水)23:59
	出願書類郵送期間	令和3年1月7日(木) ~令和3年1月14日(木)必着	令和3年1月7日(木) ~令和3年1月28日(木)必着

		第1回		第2回	特待生選抜入試	
		単願	併願	併願	併願	
入学試験	試験時間割	受付	8:10~ 8:45	受付	8:10~ 8:45	
		諸注意連絡	8:45~ 9:00	諸注意連絡	8:45~ 9:00	
		国語(50分)	9:00~ 9:50	国語(50分)	9:00~ 9:50	
		英語(50分) ※リスニング含む	10:05~10:55	英語(50分) ※リスニング含む	10:05~10:55	
		数学(50分)	11:10~12:00	数学(50分)	11:10~12:00	
		<u>以降、単願の方</u>		昼休み	12:00~12:50	
		昼休み	12:00~12:40	社会(40分)	12:50~13:30	
		面接	12:40~	理科(40分)	13:45~14:25	
	持ち物	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験票・鉛筆(HB)・消しゴム・マスク</li> <li>・腕時計(時計以外の機能がついたものは不可)</li> <li>・昼食(第1回単願・特待生選抜入試のみ)</li> </ul> <p>※鉛筆、消しゴム以外の文具は使えません。但し特待生選抜入試はシャープペンシル可。          ※<u>上履きは不要</u>です。</p>				
	注意事項	<p>(1) 自然災害等により交通機関に支障が出た場合、試験開始時刻を変更することがあります。</p> <p>(2) 身体機能の障がいにより、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、あらかじめ学校にご連絡ください。</p> <p>(3) 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、<u>マスクの着用・ご家庭での検温</u>をお願いいたします。試験当日、会場においてもサーモグラフィー等で検温をいたしますが、発熱がある場合は受験できませんので、ご了承ください。</p>				

合格発表 (インターネット)	令和3年1月25日(月)10:00~	令和3年1月30日(土)10:00~
※詳細は4ページ「5. 合格発表・書類交付」を参照してください。		

入学手続	(1) 単願・併願で直ちに手続きを希望する場合 入学手続書類を郵送で提出 期限: <u>令和3年2月1日(月) 消印有効</u>
	(2) 併願で手続きを延期する場合 ① 分納(延期)願を郵送で提出 期限: <u>令和3年2月2日(火) 消印有効</u> ② 入学手続き 入学手続書類を郵送で提出 期限: <u>分納(延期)願に記入した併願校の合格発表日 消印有効</u>
※詳細は4ページ「6. 入学手続」及び入学手続要項(合格時にダウンロード)を参照してください。	

追試験	本校の入学試験を出願し、新型コロナウイルス感染等により入学試験を欠席した受験生に対して、追試験を行います。 <u>詳細は7ページ「13. 追試験について」を参照してください。</u>
-----	---

### 3. 提出書類

インターネット出願完了後、下記書類を任意の封筒に入れ宛名票を貼付し、本校に簡易書留で送付してください。複数の入学願書を同時に郵送する場合には、宛名票はいずれか一つで差し支えありません。

#### (1) 入学願書

インターネット出願完了後に受験票・宛名票とともに印刷されるため、入学願書のみを切り離して提出してください。

##### ※注意事項

- ① 顔写真(縦4cm×横3cm)を貼付、または顔写真データをアップロードしてください。(白黒カラーいずれも可。顔写真データはJPEG形式またはPNG形式、縦600ピクセル×横450ピクセルで縦横の比率が4:3の割合で、3MB以内のものを推奨。)
- ② 複数回出願する場合、入学願書・受験票は試験日ごとに出力されますので、まとめて郵送してください。その際、顔写真は全ての入学願書に貼付してください。(データの場合は自動で全てに印刷されます。)
- ③ 追加出願した場合、新たに入学願書を印刷して顔写真貼付の上、郵送期間内に送付してください(必着)。

#### (2) 調査書

公立高校に提出する書式(A4サイズ)で提出してください。

##### ※注意事項

- ① 複数回出願する場合や追加出願する場合でも1通で差し支えありません。
- ② 身体機能の障がいにより、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、調査書にその旨を記入していただくか、健康診断書を提出してください。
- ③ 調査書を受領し次第、その旨をメールにてお知らせいたします。  
(メールの送信には数日かかることがあります。また、複数回の出願でもメールは1通のみです。)

### 4. 海外帰国生徒の受け入れ

海外帰国生徒について、下記のとおり募集を行います。出願等については「2. 一般入学試験要項」に準じ、追加で下記の資格や提出書類が必要となります。

募集人数	各日程 普通科 男女 若干名	
出願資格 (追加)	①保護者の海外在留に伴い、海外における滞在期間が1年以上で帰国後3年以内の方。 ②令和3年3月31日までに国内の中学校と同程度の日本人学校もしくは、外国の学校の課程(9ヶ年学校教育課程)を修了、または修了見込みの方。	
提出書類	① 入学願書	上項「3. 提出書類」と同様
	② 調査書または成績証明書	調査書:海外日本人学校出身の方、及び、帰国後国内中学校に在籍している方(公立高校提出の書式でA4) 成績証明書:外国学校出身の方(当該中学校課程の全成績表・コピー可)
	③ 健康診断書(任意)	身体機能の障がいにより、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、調査書にその旨を記入していただくか、健康診断書を提出してください。
	④ 海外帰国生徒調査票	8ページにある本校所定のもの
	⑤ 海外在住を証明する書類	滞在国での成績表の写し(直近のもの1年分)、もしくは、保護者の在留証明書(勤務先発行のものでも大使館発行のものでも可)

## 5. 合格発表・書類交付

試験の成績をもとに下記のとおり発表いたします。本校WEBサイト(<http://www.sakaehigashi.ed.jp>)トップページの『News』内の『合格発表』ボタンからご確認いただけます。

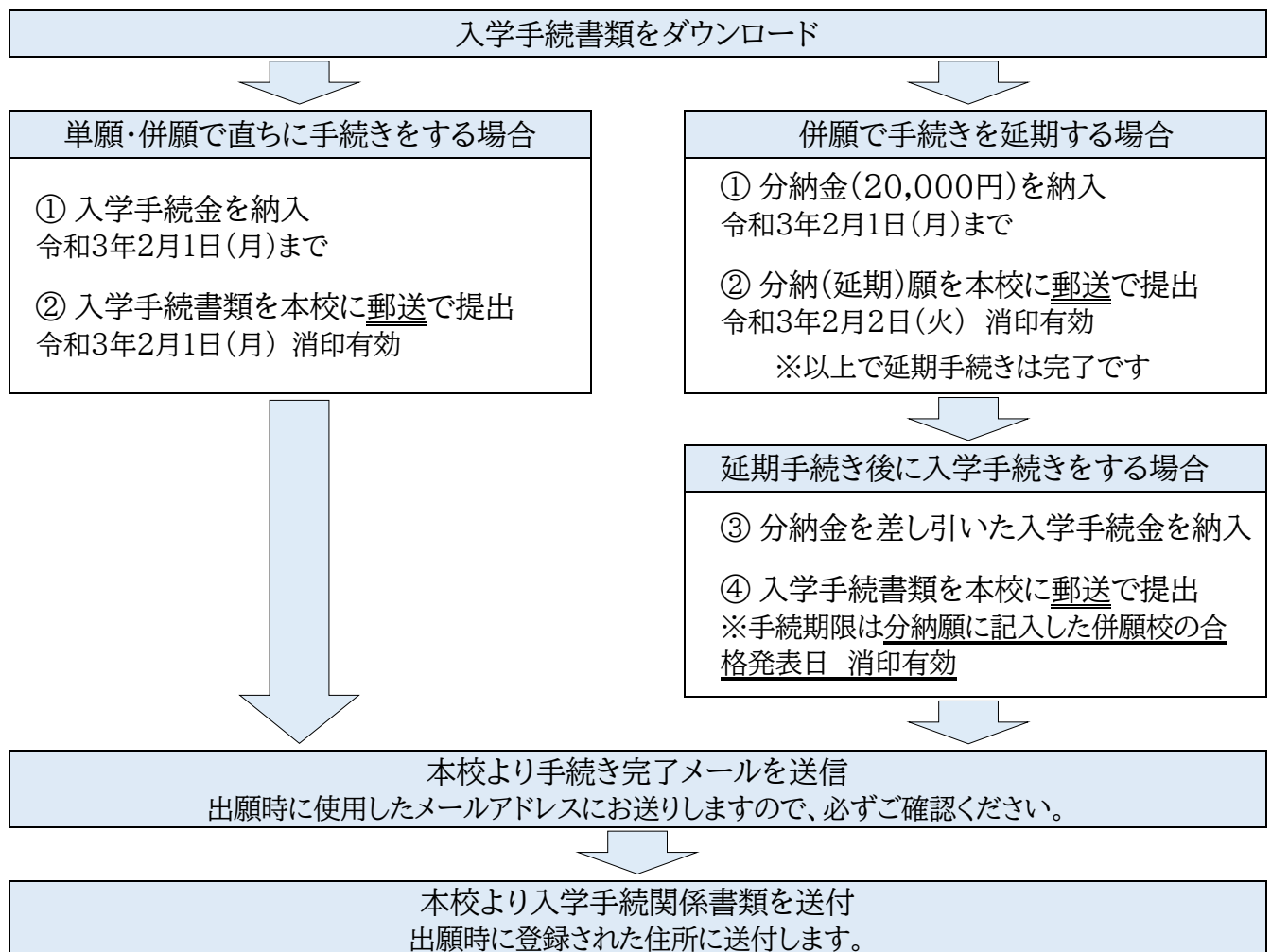
合格者は合格発表画面より入学手続き書類をダウンロード後に印刷し、所定の手続きをおこなってください。

	第1回・第2回	特待生選抜入試
発表日時	令和3年1月25日(月) 10:00～	令和3年1月30日(土) 10:00～
種類	S特待合格(3年間) A特待合格(1年間) B特待合格(入学金) 東医合格 α合格	S特待合格(3年間) A特待合格(1年間) B特待合格(入学金) 東医合格 (合格発表時に得点開示)

※ 合格通知書は発送いたしません。ご希望の方は合格発表画面よりダウンロードしてください。

※ 掲示発表はございません。

## 6. 入学手続



※ 詳細は入学手続要項(合格時にダウンロード)を参照してください。

※ 併願校の合格発表日が土・日・祝日の場合、手続期限はその翌平日の消印有効とします。

※ 本校窓口での入学手続きを希望される場合には、最終手続期限は手続期限当日の16:00までとします。

※ 入学手続き金・分納金の納入は銀行振込みのみです。

※ 分納金は入学手続きの際、入学金の一部に充当いたします。ただし、入学辞退の場合は返戻いたしませんので、ご了承ください。

※ 一度受理した入学手続き書類は、事由のいかんにかかわらず返戻いたしません。

※ 入学手続最終日までに手続きがない場合、入学を辞退したものとみなします。

## 7. 入学準備説明会

令和3年3月18日(木)予定

新入生・保護者ともに来校してください。詳細は別途ご案内します。

## 8. 学費等

(1) 入学手続き時に納入する諸経費 …… 410,000円

(内訳:入学金220,000円 施設設備拡充費150,000円 管理費40,000円)

入学手続き後、令和3年3月31日(水)までに入学を辞退された場合、納入金のうち入学金以外(190,000円)は返戻いたします。

(2) 入学後に納入する諸経費(4月に口座振替)

①預り金諸費	168,000円(年間)	⑤授業料	30,000円(月額)
②生徒会費	10,000円(年間)	⑥修学旅行積立金	22,000円(月額)
③保護者会費	10,000円(年間)	合 計	245,000円
④後援会費	5,000円(年間)		

※ 上記費用は令和2年度生の納入費用です。若干改定されることがあります。

※ 2年次以降の諸経費は、学年ごとに改定することがあります。

※ 授業料のほかに施設設備拡充費・管理費等については、2・3年次にも納入いただきます。

※ 国の就学支援金および埼玉県私立高等学校等父母負担軽減事業補助金制度(入学金・施設設備拡充費・授業料の軽減事業)があります。

### 【ご寄付のお願い】

本校では、教育環境の整備充実等に伴う寄付金をお願いしております。

(この寄付は任意のもので、入学の条件ではありません。)

## 9. 特待生(佐藤栄太郎奨学生制度)

入学試験の成績優秀者を対象に、下記の特典を授与します。

S特待	入学金・授業料・施設設備拡充費・管理費の相当額3年間
A特待	入学金・授業料・施設設備拡充費・管理費の相当額1年間*
B特待	入学金の相当額*

\*2年次以降は、前年度1年間の総合成績により特待生(授業料・施設設備拡充費・管理費の相当額1年間)の選考を行います。

## 10. 入学金優遇制度

この制度は、経済的負担の軽減を図るため、本校の在校生、または卒業生の二親等以内の生徒が入学した場合、入学手続き時に納入した学費のうち、入学金の一部を対象として奨学金を給付する制度です。なお、佐藤栄太郎奨学生制度と併用はできません。手続きに関しては入学後にご案内します。

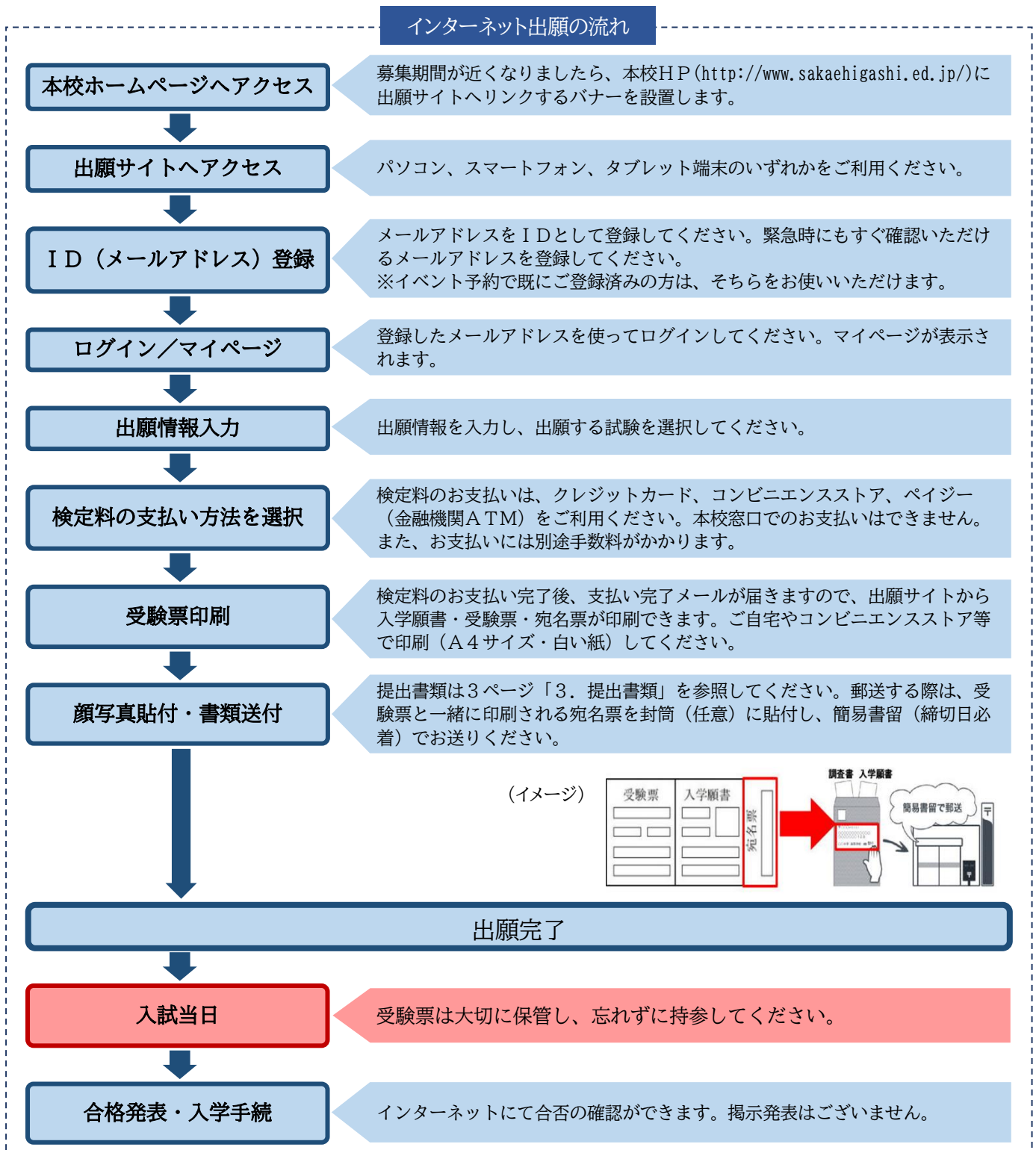
## 11. 個人情報の取り扱い

出願時にご提出いただいた志願者の氏名・住所等の個人情報は、本校で適正に管理し、保護に努めます。入学試験関係業務、入学手続き関係業務、および統計資料の作成業務(個人を特定できない方法・形式による)にのみ使用し、それ以外の目的には使用しません。



## 12. 出願の手順(インターネット出願)

インターネットに接続できる環境があれば、出願期間内は平日・土日祝日を問わず、24時間出願手続きができます。インターネット環境のない方は、本校までご連絡ください。



各種クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー対応金融機関ATMでのお支払い方法が選べます。お支払いには別途手数料がかかりますので、あらかじめご了承ください。



※ 受験票・入学願書は本校から発送しません。自宅やコンビニエンスストア等で印刷し、入学願書に受験生の顔写真を貼付もしくは顔写真データをアップロードしてください。

※ インターネット出願に関するお問い合わせ先は、出願サイト上でご確認いただけます。

## 13. 追試験について

本校の入学試験に出願し、新型コロナウイルス感染等により入学試験を欠席した受験生に対して、追試験を行います。追試験の受験には別途お申し込みが必要となります。

試験日	令和3年2月6日(土)	
対象者	本校の入学試験を出願し、当日欠席した方(いずれの日程も可)	
募集人数	若干名	
試験会場	本校(栄東高等学校)	
検定料	無料	
試験科目 試験時間	第1回併願入試と同様	
出願方法	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">インターネット出願</div> ※ 本試験と同様の手順でお申し込みをしてください。 ※ 出願時に、欠席された試験の受験番号をご入力いただきます。 ※ 入学願書は試験当日に会場で回収いたします。郵送の必要はございません。	
出願期間	令和3年1月29日(金)10:00～令和3年2月4日(木)23:59	
持ち物	・第1回併願入試と同様のもの    ・ <u>入学願書</u>	
合格発表	令和3年2月8日(月)	
入学手続	(1)直ちに手続きを希望する場合 入学手続書類を郵送で提出 期限:令和3年2月10日(水) 消印有効	(2)併願で手続きを延期する場合 ①分納(延期)願を郵送で提出 期限:令和3年2月10日(水) 消印有効 ②入学手続書類を郵送で提出 期限:分納(延期)願に記入した併願校 の合格発表日 消印有効
※詳細は入学手続要項(合格時にダウンロード)を参照してください。		



# 2021年度 栄東高等学校 海外帰国生徒調査票

志願者	フリガナ		生年月日		性別
	氏名		西暦	年 月 日	
	現住所	〒 TEL . .			
保護者	フリガナ		所属企業・団体名		
	氏名				
	現住所	〒 TEL . .			
連絡先 ※1	フリガナ		本人との関係	所属企業・団体名	
	氏名				
	現住所	〒 TEL . .			

現在通っている 在籍校	西暦	年 月	中学校 卒業・卒業見込
----------------	----	-----	-------------

教育歴 ※2	所在地 国・都市名	学校名	学校種別 ※3	学年 G/Yなど	在学期間
					西暦 年 月～西暦 年 月
				～	～
				～	～
				～	～
				～	～

取得年月日	資格 ※4

- ※1. 保護者の住所が外国にある場合は、国内に在住する保護者の代理の方を記入してください。
- ※2. 海外在住期間や国内のインターナショナルスクールでの教育歴を最新のものから記入してください。
- ※3. 学校種別は「現地校」「インターナショナルスクール」「日本人学校」「その他」を記入してください。
- ※4. 取得資格の証明書(写し)を出願時に添付してください。



